

Hakemus saapunut / 20

KEHA-keskus

Palkkatuen maksatusta haetaan jälkikäteen palkkatukipäätöksessä määrätystä 1, 2 tai 3 kuukauden maksatusjaksossa. Palkkatukipäätöksessä määrätty maksatusjakso perustuu työnantajan palkkatukiha-
 kemuksessa tekemään valintaan.

Maksatushakemus on toimitettava elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoi-
 mistojen kehittämis- ja hallintokeskukselle (KEHA-keskus) kahden kuukauden kuluessa sen kalenteri-
 kuukauden päättymisestä, jonka aikana maksatusjakso päättyy. Jos tukea ei haeta em. määräajassa,
 maksatushakemus on vanhentunut eikä tukea makseta ko. maksatusjaksolta. Palkkatuen maksamiseen
 sovelletaan valtionavustuslain (688/2001) 29 §:ää.

Ensimmäisen maksatushakemuksen yhteydessä on toimitettava kopio työsopimuksesta. Jos palkkatuki
 on myönnetty oppisopimuskoulutukseen, on toimitettava kopio oppisopimuksesta.

Tuen hakija täyttää

Tuen hakija		Y-tunnus	
Palkkatukipäätöksen nro ja pvm			
Yhteyshenkilö		Puhelin	Sähköpostiosoite
Osoite		Postinumero	Postitoimipaikka
IBAN-tilinumero	<input type="checkbox"/> Tilinumero muuttunut	Pankin BIC-koodi	Viitenumero
Tuella palkatun henkilön nimi		Henkilötunnus	

Maksatusjakso / 20 - / 20

Katso täyttöohje

Palkkauskustannukset maksatusjaksolta kuukausittain eriteltynä:

Jak- so	Ajalta	Korvat- tavat päivät	Bruttopalkka €	Työnantajan sivukulut €	Palkkauskustan- nukset yhteensä €
1)	/ 20 - / 20				
2)	/ 20 - / 20				
3)	/ 20 - / 20				

Sisältyykö edellä ilmoitettuihin palkkauskustannuksiin:

Lomarahaa

ei kyllä, alla erittely kuukausittain maksatusjaksolta (noudata edellisen sivun kuukausien numerointia)

Ajalta	Lomarahan määrä €	Työnantajan sivukulut lomarahasta €	Lomarahaa yhteensä €
1)			
2)			
3)			

Lomakorvausta tai muuta lomakorvausta vastaavaa korvausta pitämättömistä lomista

ei kyllä, alla erittely kuukausittain maksatusjaksolta (noudata edellisen sivun kuukausien numerointia)

Ajalta	Lomakorvauksen määrä €	Työnantajan sivukulut lomakorvauksesta €	Lomakorvaus yhteensä €
1)			
2)			
3)			

Työn tuloksen perustella määräytyvää palkkaa eli ns. suorituspalkkaa (esim. provisio-, urakka tai palkkiopalkkaa)

ei kyllä, alla erittely kuukausittain maksatusjaksolta (noudata edellisen sivun kuukausien numerointia)

Ajalta	Suorituspalkan määrä €	Työnantajan sivukulut suorituspalkasta €	Suorituspalkkauskustannukset yhteensä €
1)			
2)			
3)			

Palkkaa ajalta, jolta tuen hakija saa/tuen hakijalla oikeus saada sairausvakuutuslain 7 luvun 4 §:n nojalla päivärahaetuutta tuella palkatun sairauspoissaolon, äitiys-, isyys-, tai vanhempainvapaan tai osittaisen vanhempainvapaan ajalta tai tapaturmavakuutus- ja ammattitautilain 139 §:n nojalla päivärahaa tai korvausta tuella palkatun työkyvyttömyyden vuoksi

ei kyllä, alla erittely kuukausittain maksatusjaksolta (noudata edellisen sivun kuukausien numerointia)

Ajalta	Aika, jolta tuen hakija on saanut/on oikeus saada em. rahaa tai korvausta	Bruttopalkka em. ajalta €	Työnantajan sivukulut €	Palkkauskustannukset yhteensä €
1)	/ 20 - / 20			
2)	/ 20 - / 20			
3)	/ 20 - / 20			

Saako tuen hakija tuella palkatun palkkauskustannuksiin muuta tukea (esim. kuntalisää, Raha-automaattiyhdistyksen avustusta, veikkausvaroista maksettavaa avustusta)?

ei kyllä, alla erittely kuukausittain maksatusjaksolta (noudata edellisen sivun kuukausien numerointia)

Ajalta	Tuki	Tuen määrä €	Tuki myönnetty de minimis -tukena	Tuki myönnetty ryhmäpoikkeusasetuksen nojalla
1)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Saako tuen hakija tuella palkatun oppisopimuskoulutuksen perusteella maksettavaa koulutuskorvausta?

ei kyllä, koulutuskorvauksen määrä kuukaudessa €

Onko tuella palkatulle henkilölle maksettu tukijakson aikana verovapaita korvauksia?

ei kyllä, alla erittely kuukausittain maksatusjaksolta (noudata edellisen sivun kuukausien numerointia)

Ajalta	Verovapaiden korvauksien määrä €	Työnantajan sivukulut verovapaista korvauksista €	Verovapaat korvaukset yhteensä €
1)			
2)			
3)			

Lisätietoja

Vakuutamme, että julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetussa laissa (916/2012) säädettyjä ja palkkatuki päätöksessä määrättyjä ehtoja on noudatettu.

Vakuutamme, että tuella palkatulle on maksettu palkka tässä maksatushakemuksessa ilmoitetun mukaisesti ja että ennakonpidätys sekä työntekijän ja työnantajan lakisääteiset maksut on maksettu tai maksetaan niille asetetussa määräajassa.

Paikka ja aika	Allekirjoitus Nimenselvennys Asema yhteisössä
----------------	---

(Huom! Allekirjoittajalla on oltava nimenkirjoitusoikeus)

LOMAKKEEN TÄYTTÖOHJEITA

Maksatusjakso

Palkkatuen maksatusta haetaan palkkatukipäätöksessä määrätyn maksatusjakson mukaisesti. Maksatusjakso on yksi, kaksi tai kolme kuukautta. Kuukausi voi olla joko kalenterikuukausi tai, jos se on perusteltua palkanmaksukauden vuoksi, muu kuukauden pituinen ajanjakso (esim. 15.1. – 14.2.). Jos tukijakso alkaa tai päättyy kesken kalenterikuukauden tai palkanmaksukauden, voi ensimmäinen ja viimeinen jakso olla päätöksessä määrättyä lyhyempi. (Esim. palkkatuki on myönnetty ajalle 20.1. – 19.7. Maksatusjakson ollessa kaksi kuukautta, maksatusta haetaan ajalta 20.1. – 28.2., 1.3. – 30.4., 1.5. – 30.6. ja 1 – 19.7.).

Palkkauskustannukset kuukausittain eriteltyinä

Kuukausierittelyssä ilmoitetaan palkkatuella korvattavien päivien lukumäärä maksatusjakson aikana. Korvattavia päiviä voi olla enintään viisi kalenteriviikossa. Jos tuella palkatulla ei ole poissaoloja, korvattavien päivien lukumäärä on noin 21 kalenterikuukaudessa.

Palkkatuella katettavat palkkauskustannukset (laki julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta 916/2012, luku 7, 7 §)

Palkkatuella katettavilla palkkauskustannuksilla tarkoitetaan työntekijälle maksettavaa palkkaa ennen vakuutetun lakisääteisten maksujen ja verojen pidätystä ja sen lisäksi tuella palkatusta aiheutuvaa työnantajan lakisääteistä sosiaaliturva-, työeläkevakuutus-, tapaturmavakuutus- ja työttömyysvakuutusmaksua sekä pakollista ryhmähenkivakuutusmaksua.

Palkkauskustannuksiin voidaan lukea myös työntekijälle maksettu lomarahaa.

Palkkauskustannuksiin ei lueta:

- 1) tuella palkatulle maksettavaa lomakorvausta tai sitä vastaavaa korvausta;
- 2) palkkaa siltä ajalta, jolta työnantajalla on oikeus saada tuella palkatun palkkauskustannuksiin sairausvakuutuslain (1224/2004) 7 luvun 4 §:n nojalla päivärahaetuutta tai tapaturma- ja ammattitautilain (459/2015) 139 §:n nojalla korvausta;
- 3) sitä palkan osuutta, joka määräytyy tuella palkatun työn tuloksen perusteella;
- 4) verovapaita korvauksia.

Jos ilmoitettuihin palkkauskustannuksiin sisältyy em. palkkaa tai korvausta, ilmoita palkan tai korvauksen määrä työnantajan sivukuluineen ja miltä ajalta maksettuun palkkaan ko. erä sisältyy.

Bruttopalkka

Kohdassa ilmoitetaan tuella palkatulle maksettu palkka, joka sisältää ennakonpidätyksen ja työntekijän lakisääteiset maksut.

Työnantajan sivukulut

Kohdassa ilmoitetaan työnantajan lakisääteiset maksut eli sosiaaliturva-, työeläkevakuutus-, tapaturmavakuutus- ja työttömyysvakuutusmaksu sekä pakollinen ryhmähenkivakuutusmaksu euromääräisinä.

Palkkauskustannukset yhteensä

Palkkauskustannuksilla tarkoitetaan bruttopalkan ja työnantajan sivukulujen yhteismäärää.

Lisätietoja kohdassa voidaan antaa lisäselvitystä palkkauskustannuksista ja muista maksatukseen liittyvistä seikoista, esim. palkattomista poissaoloista, sairauspoissaoloista, työnteon ja palkanmaksun keskeytymisestä tilapäisesti tai työsuhteen päättymisestä kesken palkkatukijakson.

Maksatushakemus toimitetaan ELY-keskusten sekä TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskukseen. Osoite- ja yhteystiedot löytyvät osoitteesta <http://www.keha-keskus.fi/yhteystiedot/maksatusalueiden-yhteystiedot>