TOIMEENTULOTUKIHAKEMUS

Tyhjennä lomake

Haen toimeentulotukea alkaen	Hakemuksen saapumispäivämäärä (virkailija täyttää)

HENKILÖTIEDOT

Hakija	Sukunimi ja etunimet		Henkilötunnus
	Äidinkieli ☐ suomi ☐ ruotsi ☐ muu, mikä		
	Perhesuhde ☐ yksin asuva ☐ avoliitto ☐ leski ☐ asumuserossa, mistä alkaen ☐ avioliitto ☐ rekisteröity parisuhde ☐ eronnut ☐ asuu erossa, mistä alkaen		
	Lähiosoite		Postinumero ja -toimipaikka
	Puhelin	Kotikunta	Kansalaisuus, ellei Suomen
	Koulutus ja ammatti		Maahanmuuttajan oleskelulupa / status
	Työnantaja		Oleskeluluvan voimassaoloaika
	Työpaikan sijaintikunta		EU-rekisteröintitodistus ☐ ei ole ☐ on (liitettävä liitteeksi)
Avio-/ avopuoliso/ puoliso	Sukunimi ja etunimet		Henkilötunnus
	Lähiosoite		Postinumero ja -toimipaikka
	Puhelin	Kotikunta	Kansalaisuus, ellei Suomen
	Koulutus ja ammatti		Maahanmuuttajan oleskelulupa / status
	Työnantaja		Oleskeluluvan voimassaoloaika
	Työpaikan sijaintikunta		EU-rekisteröintitodistus
Perheessä asuvat lapset	Lasten lukumäärä ja syntymävuodet nuorimmasta vanhimpaan (myös yli 18-vuotiaat)		
	lukumäärä	syntymävuodet	

Muualla asuvat ala-ikäiset lapset	Sukunimi ja etunimet	Henkilötunnus	Missä asuu

Muut samassa osoitteessa asuvat	Sukunimi ja etunimet	Henkilötunnus

ELÄMÄNTILANNETTA KUVAA PARHAITEN

Hakija	Puoliso
☐ työtön, työnhaun uusiminen TE-toimistoon, pvm _____	☐ työtön, työnhaun uusiminen TE-toimistoon, pvm _____
☐ työssä	☐ työssä
☐ yrittäjä, lisäselvitys liitteenä	☐ yrittäjä, lisäselvitys
☐ opiskelija, lisäselvitys liitteenä	☐ opiskelija, lisäselvitys (huom. Vantaa poikkeus)
☐ opinnot keskeytyneet, mistä alkaen _____	☐ opinnot keskeytyneet, mistä alkaen _____
☐ eläkeläinen	☐ eläkeläinen
☐ sairausloma/kuntoutustuella	☐ sairausloma/kuntoutustuella
☐ työharjoittelussa	☐ työharjoittelussa
☐ kuntouttavassa työtoiminnassa	☐ kuntouttavassa työtoiminnassa
☐ muunlainen tilanne, millainen	☐ muunlainen tilanne, millainen
_____	_____

ASUMINEN

Asumismuoto	☐ Omistusasunto	☐ Asumisoikeus-/osaomistusasunto	☐ Alivuokralaisasunto
	☐ Vanhempien luona	☐ Vuokra-asunto	☐ Työsuhdeasunto
	☐ Hoitokoti, palvelutalo tms.	☐ Tilapäinen asunto	☐ Asuntola
	☐ Ei asuntoa	☐ Muu, mikä (esim. soluasuminen tai yhteisöasuminen) _____	
Tiedot asunnosta	Asumismuoto ☐ kerrostalo ☐ rivi-/paritalo ☐ omakotitalo	Asunnon pinta-ala m^2	Huoneiden lukumäärä h+kk/k
	Asunnon lämmitysmuoto ☐ keskuslämmitys ☐ sähkö ☐ öljy ☐ muu, mikä		
Omistus-asunto	Asunnon hankkimisajankohta (vuosiluku)	Asunnon omistaja/omistajat	

OMAISUUS JA VARALLISUUS

Varallisuus- ja omaisuuslaji	Arvo euroina	Päivämäärä, jolloin arvo on määritelty
Asunto ☐ ei ole ☐ on onko omassa käytössä ☐ ei ☐ kyllä		
Auto tai moottoripyörä ☐ ei ole ☐ on (liitteeksi kopio rekisteriotteesta)		
Säästöjä ☐ ei ole ☐ on		
Osakkeet, sijoitusrahastot, eläkevakuutus ym. arvopaperit ☐ ei ole ☐ on (liitteeksi kopio arvotiliotteesta), arvopapereiden nimet:		
Muu omaisuus (esim. vene, tontti, kesämökki, kuolinpesän osakkuus)		
Omaisuus ulkomailla		

VELAT JA LAINAT

Velan käyttötarkoitus	Nykyinen velkapääoma euroina	Alkuperäinen velka-pääoma euroina	Lyhennys euroa/kk	Korko euroa/kk
Asuntolaina				
Opintolaina				
Muut velat, osamaksut, luotolliset tilit, pikaluotot yms. yhteensä				
Velkajärjestelypäätös tai -hakemus	☐ ei ole ☐ on, kuukausilyhennys euroa/kk		Päätöksen pvm. tai hakemuksen jättämispvm.	

VIREILLÄ OLEVAT ETUUDET

Mitä etuuksia (esimerkiksi asumistuki, työttömyysturva, kotihoidontuki, eläke, opintoetuudet, palkkaturva yms., joista ei ole vielä tehty päätöstä) teillä on vireillä? Milloin ja mihin hakemus on jätetty? Toimeentulotuki voidaan periä takautuvasti myönnetystä etuudesta samalta ajalta, kun toimeentulotuki ja etuus ovat olleet maksussa (laki toimeentulotuesta 23 §).

Mikä etuus	Mistä alkaen etuus on vireillä ja missä

Jos perheessä ei ole tuloja eikä etuuksia ole vireillä, kertokaa miksi ei

TALOUDELLINEN ASEMA

Toimeentulotuen määrä lasketaan pääsääntöisesti kuukautta kohti. Kaikkien samassa taloudessa asuvien, myös avopuolison ja lapsen/lasten tulot, varat ja säästöt on ilmoitettava ja tositteet esitettävä esim. lapsen eläke tai palkkatulo.

TULOT (veronpidätyksen jälkeen)	Hakija		Puoliso	
	Euroa/kk	Maksupäivä	Euroa/kk	Maksupäivä
Ansiotulot				
Ansiotulot				
Kelan työttömyysturva				
Ansiosidonnainen työttömyysturva				
Kansaneläke				
Työeläke, maksaja				
Työeläke, maksaja				
Muu eläke (esim. ulkomaan eläke, lesken eläke) maksaja				
Sairauspäiväraha				
Kuntoutustuki				
Asumistuki				
Lapsilisä				
Elatustuki (Kelan maksama)				
Elatusapu				
Äitiysraha/vanhempainraha				
Lasten kotihoidontuki				
Omaishoidontuki				
Opintotuki				
Opintolaina				
Pääomatulot (osingot yms.)				
Veronpalautus, ulosmitattu ☐ kyllä ☐ ei				
Muut tulot (mm. alaikäisen lapsen palkkatulot ja eläkkeet)				
Vammaistuki/hoitotuki/äitiysavustus yms. tulot (joita ei huomioida tulona)				
Yhteensä				

MENOT	Euroa/kk	Eräpäivä
Vuokra/yhtiövastike, liitteenä		
Vesimaksu		
Saunamaksu		
Sähkö-, kaasu-, öljy- yms. lasku		
Asuntolainojen korot		
Kotivakuutus (irtaimistovakuutus, esitettävä vakuutuskirja)		
Julkisen terveydenhuollon ja hammashoidon asiakasmaksut ja reseptilääkkeet, mahdollinen asiakasmaksukattotosite		
Maksetut päivähoitomaksut		
Maksetut elatusapumaksut		
Työmatkakulut, hakija		
Työmatkakulut, avio-/avopuoliso		
Muut menot, mitkä		
Yhteensä		

HAKEMUKSEN PERUSTELUT

Mihin tarkoitukseen haette toimeentulotukea

☐ jatkuu erillisellä liitteellä

PÄIVÄYS, ALLEKIRJOITUKSET JA ASIAKASTIETOJEN REKISTERÖINTI

Toimeentulotuen hakijan, hänen perheenjäsenensä ja elatusvelvollisensa on annettava toimielimelle kaikki tiedossaan olevat toimeentulotukeen vaikuttavat välttämättömät tiedot ja muutenkin myötävaikutettava asiansa selvittämiseen (Laki toimeentulotuesta 17 §, hallintolaki 13 §).

Toimeentulotuen hakijoita koskevia tietoja voidaan hankkia ja annettuja tietoja tarkistaa suostumuksesta riippumatta silloin, kun se on välttämätöntä asiakkaan sosiaalihuollon tarpeen selvittämiseksi (Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 12 § 2 mom ja 20 §).

Sosiaaliviranomaisella on tekninen käyttöyhteys väestörekisteriin, Kelan etuusjärjestelmään sekä veroviraston verotustietoihin, joista asiakkaan antamia tietoja voidaan tarkistaa (Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 21 §).

Tietojanne rekisteröidään sosiaaliviraston asiakastietojärjestelmään. Teillä on oikeus tarkistaa tietonne ja vaatia niiden korjaamista. Seloste siitä, minkälaisia tietoja rekisterissä pidetään ja rekisteröidyn oikeuksista, on nähtävissä asiakastyön toimipisteissä.

Vakuutan, että antamani tiedot ovat totuudenmukaiset ja sitoudun ilmoittamaan toimeentulotukipäätöksen voimassaoloaikana tiedoissa tapahtuneet muutokset. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty toimeentulotuki voidaan periä takaisin ja se voi aiheuttaa myös oikeudellisia toimenpiteitä (Laki toimeentulotuesta 20 §).

Päiväys	Hakijan allekirjoitus
	Nimen selvennys
Päiväys	Puolison allekirjoitus
	Nimen selvennys